

Рассмотрено на педагогическом совете

протокол № _____ от _____ 2024г.

Утверждено
Директор МБОУ СОШ №22

_____ С.А. Машоха

Приказ № ___ от _____ 2024г.

**Дорожная карта
(план мероприятий) реализации
Положения о системе (целевой
модели) наставничества
МБОУ СОШ № 22
на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<i>Подготовка условий для запуска программы наставничества</i>	1. Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества о реализации системы (целевой модели) наставничества; поиск потенциальных наставников	1.1. Педагогический совет. Представление направлений работы наставнических групп в 2024 – 2025 учебном году. 1.2. Тематическая встреча с родительским сообществом с целью информирования о программе наставничества. 1.3. Тематическая встреча с сообществом выпускников, работодателями, партнерами с целью информирования о программе наставничества. 1.4. Тематические встречи с обучающимися школы с целью информирования о программе наставничества (ученическая конференция, классные часы). 1.5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников. 1.6. Наполнение информационными материалами рубрики «Наставничество» на сайте школы	Август 2024 г. В течение учебного года Сентябрь - октябрь Сентябрь-октябрь	Администрация школы куратор программы

		<p>2. Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества</p> <p>2.1. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении Дорожной карты реализации системы (целевой модели) наставничества на 2024 – 2025 учебный год»; – разработка и утверждение Дорожной карты реализации системы (целевой модели) наставничества на 2024 – 2025 учебный год; – корректировка шаблона персонализированной программы наставничества в соответствии с формой и видами наставничества, реализуемыми в школе. <p>2.2. Назначение куратора программы наставничества МБОУ СОШ № 22 и ответственного за психолого-педагогическую поддержку сопровождения наставляемых (издание приказа).</p>	<p>сентябрь 2024 г.</p>	<p>Администрация школы</p>
--	--	---	-----------------------------	--------------------------------

№ п/п	Наименование этапа	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2	Формирование базы наставников	Составление стартлиста наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Оформление согласий на сбор и обработку персональных данных (анкетирование: бумажный вариант, электронная форма заполнения анкеты). 3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников. 4. Определение видов наставничества, которые актуальны для реализации наставничества 	сентябрь 2024 г.	куратор программы наставники
3	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Оформление согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы (анкетирование: бумажный вариант, электронная форма заполнения анкеты) 2. Анализ данных. 3. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 4. Выбор форм и видов наставничества 	Август – сентябрь 2024 г.	куратор программы наставники

			на основании анализа результатов анкетирования педагогов.		
4	Отбор и обучение наставников	Обучение наставников	1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам (резюме наставника). 2. Собеседования с наставниками. 3. Обучение вновь прибывших наставников (подготовка методических материалов для наставников).	Сентябрь - октябрь 2024 г.	куратор программы наставники
			5. Приказ о назначении наставников, формировании наставнических пар / групп		
5.	Городские мероприятия	Проведение анкетирования наставников и наставляемых	1. Установочная сессия Центра наставничества (100 % участие наставников и наставляемых)	15-16 октября 2024 года	Куратор программы наставники
	Фестиваль лидеров образования Дальнего Востока		Фестиваль лидеров образования Дальнего Востока - «Осенний Пеликаний двиг» (ГАУ ДПО ПК ПРО)	Ноябрь 2024	Куратор программы наставники

		Снижение проблем адаптации и успешное вхождение в профессиональную деятельность молодого педагога	Тренинг коммуникации молодых специалистов как условие адаптации к профессиональной деятельности	Ноябрь 2024г.	Куратор программы наставники
		Активизация процесса самопознания у педагогов, помощь педагогу в изменении своего отношения к социальному окружению	Тренинг личностного роста молодых специалистов	Ноябрь 2024 г.	Куратор программы наставники
	Муниципальный этап конкурса практик наставничества «Формула успеха»	Создание условий для обобщения опыта наставничества и выявления лучших практик различных форм наставничества в образовательных организациях У ГО	Выявление, обобщение и тиражирование успешных практик различных форм наставничества	С 25 ноября по 9 декабря 2024 года	Куратор программы наставники

		Создание условий для обобщения опыта наставничества и выявления лучших практик различных форм наставничества	Региональный этап конкурса практик наставничества «Формула успеха» (ГАУ ДПО ПК ПРО)	С 13 января по 25 января 2025 года	Куратор программы наставники
			Семинар-практикум «Родительское собрание - как форма эффективного взаимодействия с родителями»	Февраль 2025 года	Куратор программы Наставники
	Декада открытых практик «Шаги навстречу»		Организация урока на основе системно-деятельностного подхода	Февраль 2025 года	Куратор программы Наставники
	Муниципальный конкурс	Повышение престижа и статуса педагогической профессии в обществе, выявление педагогов, активно использующих в своей деятельности эффективные педагогические идеи, педагогические технологии, разработки, приёмы и методы	Муниципальный конкурс профессионального мастерства педагогов «Эффективные педагогические практики» (конкурсная номинация «Шаг в профессию»)	Март - апрель 2025 года	Куратор программы Наставники

№ п/п	Наименование этапа	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
6	<i>Организация работы пар / групп</i>	Закрепление продуктивных отношений в паре / группе	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой (пробной) встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй (организационной) встречи наставника и наставляемого. Уточнение запросов наставляемого (опрос, составленный наставником) 3. Проведение встречи - планирования рабочего процесса с наставником и наставляемым. Обсуждение темы проектного задания в рамках направления развития наставляемого педагога. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого: индивидуальные и групповые консультации, контрольные встречи для обсуждения промежуточных результатов работы над проектным заданием; подготовка методических материалов по результатам работы наставника и наставляемого. 5. Регулярная обратная связь от участников программы (консультации куратора с наставниками). 	<p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Октябрь 2024 г.</p> <p>В течение всего периода</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Май 2025 г.</p> <p>Май 2025 г.</p> <p>Июнь 2025 г.</p>	<p>куратор программы. Наставники</p>

			<p>6. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.</p> <p>8. Анкетирование участников.</p> <p>Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе</p>		
	Региональный конкурс		Региональный конкурс «Первые шаги в профессии» (ГАУ ДПО ПК ПРО)	Март 2025 года	куратор программы. Наставники
		Анализ дидактической эффективности организации образовательной деятельности на уроке	Стратегическая сессия Центра наставничества	Апрель 2025 г.	куратор программы. Наставники
7	<i>Завершение наставничества</i>	Подведение итогов работы каждой пары / группы в формате личной и групповой рефлексии, проведение открытого публичного мероприятия для популяризации	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ и личной удовлетворенности участием в наставничестве (анкетирование).	Апрель 2025 г.	Администрация школы. куратор программы

		практик наставничества и награждения лучших наставников			
	Индивидуальная консультация педагога-психолога	Оказание психолого-педагогической помощи	Индивидуальная консультация педагога-психолога учителей- молодых специалистов по запросу и выявленным трудностям в процессе диагностики	В течение года	Администрация куратор программы. Наставники
	Индивидуальное консультирование	Оказание методической помощи	Индивидуальное консультирование учителей-молодых специалистов по методике преподавания предмета, воспитательной работе	В течение года	Администрация куратор программы. Наставники
	Всероссийский проект «Цифровой помощник молодого специалиста» на платформе «ЯКласс»		Всероссийский проект «Цифровой помощник молодого специалиста» на платформе «ЯКласс»	В течение года	Администрация куратор программы. Наставники
№ п/п	Наименование этапа	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	итоговое мероприятие в	Поощрение участников	1. Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы	Май 2025 г.	Администрация куратор

	рамках реализации системы (целевой модели) наставничества.	наставнической деятельности	(целевой модели) наставничества педагогических работников и поощрении участников наставнической деятельности». 2. Проведение итогового мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников и наставляемых. 3. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых. 4. Формирование долгосрочной базы наставников	Май 2025 г. Июнь 2025 г. Июнь 2025 г.	программы. Наставники
8	<i>Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества</i>		Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте школы и в социальных сетях	В течение учебного года	куратор программы